

**План работы социального педагога КГУ «Общеобразовательная школа города Аккольского района управления образования Акмолинской области»
на 2022-2023 учебный год**



Цель: содействие в саморазвитии личности, самореализации восприятия мира и адаптации в нем
Задачи:

1. Создание условий для социального развития личности, воспитания и образования и улучшение условий жизненного пространства ребенка.
2. Формирование у учащихся адекватного представления о здоровом образе жизни.
3. Координация деятельности всех служб по повышению успеваемости и формированию познавательных интересов к продолжению образования
4. Социально- психологическое сопровождение учащихся, состоящих на ВШК
5. Социально- информационная помощь по вопросам социальной защиты детей
6. Комплексное решение проблемы профилактики безнадзорности и правонарушений подростков, их социальная реабилитация в современном обществе.
7. Проведение профилактической работы с родителями, направленной на повышение ответственности за воспитание и обучение своих детей, на повышение правовой грамотности.
8. Своевременное оказание социальной помощи, поддержка учащихся и их семей, оказавшихся в ТЖС, а также находящихся под опекой.
9. Принятие мер по снижению пропусков по неуважительной причине.
- 10.Профилактика ЗОЖ.
- 11.Координация взаимодействия учителей, родителей, специалистов социальных служб, представителей административных органов для оказания социально-психологической помощи учащимся.

| № п/п | Мероприятия | Сроки выполнения | Ответственные | Формы отчета |
|--|---|--------------------------|-------------------------------|---------------------|
| 1. Проведение социальной паспортизации классов, школы | | | | |
| 1 | Подготовка и утверждение плана работы социального педагога на год. | Сентябрь | Социальный педагог | Word, эл.вариант |
| 2 | Проверка личных дел учащихся | Сентябрь | Социальный педагог | Word, эл.вариант |
| 3 | Составление социального паспорта школы | Сентябрь | Социальный педагог | Word, эл.вариант |
| 4 | Участие в выявлении учащихся, систематически или эпизодически не посещающих школу, постановка на ВШК. | Сентябрь, в течение года | Социальный педагог, кл.рук | Word, эл.вариант |
| 5 | Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу: — Неполные семьи — Многодетные — Малообеспеченные — Неблагополучные | Еженедельно | Социальный педагог | Word, эл.вариант |

| | | | | | |
|---|---|-----------------------|---|--------|--|
| | — ВШК — «Группа риска» | | | | |
| 6 | Проведение бесед с учащимися 1 – 9 классов на тему: «Нет Насилию». Проведение бесед по профилактике религиозного экстремизма и терроризма | В течение года | Социальный педагог | доклад | |
| 7 | Проведение бесед, посвященных пропаганде здорового образа жизни, профилактике безнадзорности, наркомании и правонарушений, оказание помощи классным воспитателям по проведению такого рода классных часов, предоставление дополнительных материалов по данной тематике. | В течение года | Социальный педагог | доклад | |
| | Профилактические беседы о вреде табакокурения и алкоголизма с учащимися 7-9 классов. | В течение года | Социальный педагог, кл.рук | доклад | |
| | Проведение бесед с учащимися 7-9 классов: «Как сказать наркотикам НЕГ?» | В течение года | Социальный педагог | доклад | |
| | Профилактические беседы с учащимися 7, 8, 9 классов на тему: «Ответственность за уголовные и административные правонарушения» | В течение года | Социальный педагог, ИДН | доклад | |
| | Взаимодействие с ПДН ОВД, Беседа сотрудников ПДН ОВД с учащимися по профилактике подростковой преступности. | В течение года | Социальный педагог, сотрудники ИДН | отчет | |
| | Взаимодействие с учителями по решению-конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания | По мере необходимости | Социальный педагог, педагог - психолог | отчет | |

| | | | | |
|--|--|--|----------------------------|---------|
| | Заседание ПМПК, акции «Дорога в школу» | По срокам | Администратор, соц педагог | справка |
| | Посещение областных и городских совещаний, курсов, семинаров. | По мере необходимости | Социальный педагог | Сертиф. |
| | Психологический мониторинг здоровья учащихся (тест на адаптацию в начальных классах, в 5 классе) | 1 раз в год | Социальный педагог | отчет |
| | Анализ проделанной работы | В конце каждого полугодия и в конце года | Социальный педагог | отчет |

II. Работа по охране прав детства

| | | | | |
|---|---|----------------|-------------------------------|------------------|
| 1 | Административное совещание по вопросам организации работы в области охраны прав детства на предстоящий учебный год. Распределение функциональных обязанностей | До 15.09 | Директор | |
| 2 | Корректировка социального паспорта школы | До 20.09 | Соц педагог, кл. руководители | Word, эл.вариант |
| 3 | Организация работы по постановке на учет с социальными отклонениями в поведении и снятию с учёта детей с социальной нормой | В течение года | Директор школы, соц.педагог | |
| 4 | Правовая учеба педагогов, родителей и учащихся | 1 раз в месяц | Соц педагог | доклад |
| 5 | Инструктивное совещание с классными руководителями по технологии выявления неблагополучных семей и ведению документации | До 20.09 | Соц педагог | доклад |
| 6 | Проведение единых дней профилактики правонарушений. (Встречи с работниками милиции, ПДН, психологами, наркологами, работниками суда и прокуратуры) | 1 раз четверть | Директор | выступление |

| | В течение года | соц.педагог | Беседы, протокол |
|----|--|--|------------------|
| 7 | <p>Проведение индивидуальной профилактической работы с педагогически запущенными учащимися:</p> <ul style="list-style-type: none"> -профилактика социальной и школьной дезадаптации; -содействие доступу детей к различным формам эффективной защиты детей, рассмотрение их жалоб и заявлений; изучение интересов и потребностей учащихся | Классные руководители | |
| 8 | Профилактика и коррекция негативной воспитательной среды в семьях, оказание помощи в преодолении негативных явлений. | соц.педагог. психолог | Беседы, протокол |
| 9 | Обеспечение льготных категорий детей учебниками в первоочередном порядке | Директор | Word, эл.вариант |
| 10 | Организация льготного питания учащихся из социально незащищённых категорий семей | Директор, соц педагог, классные рук-ли | Word, эл.вариант |
| 11 | Организация летнего отдыха социально незащищённых учащихся | Кл.рук соц.педагог | |
| 12 | Вовлечение педагогически запущенных учащихся в кружки и спортивные секции | Соц педагог, психолог класс рук-ли | |
| 13 | Оказание социально- психолого- педагогической помощи неблагополучным семьям, педагогически запущенным учащимся (Индивидуальные консультации). | психолог, соц. педагог | отчет |
| 14 | Консультации для родителей детей с низким уровнем подготовленности к школе | психолог, соц. педагог, | отчет |
| 15 | Организация летнего пришкольного лагеря. Кадровое и материально-техническое обеспечение его деятельности | Директор, классные рук-ли | |

| 16 | Индивидуальное трудоустройство старшеклассников | Июнь — август | директор классные рук.-ли. соц. педагог | отчет |
|--|--|----------------------------------|--|----------------------|
| III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета | | | | |
| 1 | <p>Корректировка банка данных учащихся, оформление учетных документов: — изучение индивидуальных особенностей детей; -изучение социально-бытовых условий</p> | Сентябрь | соц. педагог. психолог | Word, эл. вариант |
| 2 | <p>Постановка на учет, собеседование с классными руководителями, сбор характеристик, консультирование по итогам наблюдений за уча-</p> | Сентябрь и по мере необходимости | Соц- психологич служба | Word, эл. вариант |
| 3 | <p>Информировать родителей о постановки на временный учёт их детей. Осуществлять регулярное взаимодействие с родителями учащихся, изучать домашние условия данных учащихся, проводить профилактические беседы индивидуально и на родительских собраниях.</p> | В течение года | Социально психологич служба | протокол |
| 4 | <p>Проводить педагогические рейды на квартиры учащихся, состоящих на учёте, беседы с их родителями, установление причин отклоняющего поведения</p> | В течение года | Соц. педагог Классные руководител, педагог-психоло | акты |

| | | | |
|---|---|-----------------------------------|---|
| 5 | Оказывать материальную помощь детям - в трудопостройстве, — в организации быта, - в организации свободного времени. | В течение года | Соц. педагог классные руководител |
| 6 | Составлять социально-психолого-педагогическую характеристику на учащихся, поставленных на учёт. | По мере необходимости | Соц. пед, Кл рук |
| 7 | Осуществление четкого контроля за посещением школы учащимися, состоящими на ВШК, «группы рмска» и выявление причин непосещения учебного заведения, заведением данных учащихся на уроках | Постоянно в течение учебного года | Классные руководители, социальный педагог |
| 8 | Вовлечение учащихся, состоящих на ВШК, «группы риска» в общешкольные дела и мероприятия школы. | Постоянно в течение учебного года | Кл.рук, соц.педагог |

IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, Комиссия по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства)

| | | | |
|---|---|----------------|--------------------------|
| 1 | Сбор информации по классам по проблемам работы с детьми из различных типов семей. (Всеобуч) | Август | Зам по УЧ |
| 2 | Контроль за соблюдением требований по составлению режима работы для уч-ся: расписание уроков, кружков, факультативов, качественное преподавание, санитарное | В течении года | Соц пед, мед работник |

состояние, освещение в классе, цветовая гамма, питание, туалет, вода, мед, медицинское обслуживание другое.

| | | | |
|---|---|-----------|----------------|
| 3 | Утверждение планов работы с различными категориями уч-ся | Сентябрь | Зам по ВР |
| 4 | Совместное посещение семей учащихся. | Постоянно | Соц.педагог |
| 5 | Собеседование с учителями, психологом, о причинах неуспеваемости учащихся ВШК, «группы риска» | октябрь | Соц.педагог |
| 6 | Вовлечение уч-ся в различные виды полезной деятельности с учетом психолого- педагогических требований | Постоянно | Весь коллектив |

V. Профилактическая работа с родителями (семьей) или другими законными представителями обучающихся

| | | | |
|---|--|----------------|---------------------|
| 1 | Внести изменения и дополнения в картотеку неблагополучных семей. | Сентябрь | Соц.педагог |
| 2 | Посещать квартиры неблагополучных семей. | В течение года | Соц. пед, Кл рук |

| | По запросу | Соч. пед. Кл рук |
|--|----------------|--|
| <p>3. Родительский лекторий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ответственность родителей в вопросе формирования учебной ответственности и дисциплинированности. 2. Чем и как увлекаются подростки. 3. Куда уходят дети: профилактика безнадзорности и бродяжничества 4. Алкоголизм- социальное зло | | |
| <p>4 Проводить индивидуальные беседы с родителями: -об обязанностях по воспитанию и содержанию детей, -о взаимоотношениях в семье, — о влиянии вредных веществ на организм детей -о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении.</p> | В течение года | Соц.педагог |
| <p>5 Посещение на дому детей из категории социально незащищенных семей (многодетные, неполные).</p> | В течение года | Соц. пед, Кл рук |
| <p>6 Приглашение родителей детей ВШК на заседание родительского комитета, Совета профилактики школы</p> | В течение года | Социальный педагог. Администрация школы |

VI. Диагностико-аналитическая деятельность

| | | | |
|---|---|-----------------------|-------------|
| 1 | Утверждение плана работы на учебный год. | Сентябрь | Соц.педагог |
| 2 | Профилактические беседы с учащимися пропускающими уроки без уважительной причины. | По мере необходимости | Соц.педагог |
| 3 | Анализ диагностики «Определение причин отклонения в поведении». | Январь | Соц.педагог |
| 4 | Профессионально-ориентационная диагностика выпускников 9-х классов (дети ВШК). | Февраль | Соц.педагог |
| 5 | Прогнозирование трудоустройства учащихся в летнее время (дети, относящиеся к социальной группе риска) | Апрель | Соц.педагог |
| 6 | Заседания Совета профилактики правонарушений среди уч-ся | По плану | Комиссия |
| 7 | Организация досуга учащихся в летнее время, трудоустройство. | Май | Зам по ВР |

Социальный педагог:

Шакирова Г.Т.

«УТВЕРЖДАЮ»



Директор школы
КГУ «Общеобразовательная школа № 2 г. Акколь»

И.М. Ганькевич

**Годовой план работы социального педагога
КГУ «Общеобразовательная школа № 2 г. Акколь»
2023-2024 учебный год.**

Цель работы социального педагога: требования нового времени к воспитанию подрастающего поколения формирование социализированной личности, которая ценит нравственные ценности, любит и уважает свою Родину, может взаимодействовать в любой ситуации, достигать жизненных целей через самосовершенствование, согласовывать личные интересы и потребности с требованиями общества, проводить социальную педагогическую работу и проведение работы по социальной поддержке детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малообеспеченных семей, детей из многодетных семей, частично сирот, а также организация социально – психологической и правовой работы с детьми с нарушениями порядка и трудными, склонными к правонарушениям, укрепление сотрудничества между семьей и школой.

Содействие в саморазвитии личности, самореализации восприятия мира и адаптации в нем
Задачи:

1. Создание условий для социального развития личности, воспитания и образования и улучшение условий жизненного пространства ребенка.
2. Формирование у учащихся адекватного представления о здоровом образе жизни.
3. Координация деятельности всех служб по повышению успеваемости и формированию познавательных интересов к продолжению образования
4. Социально- психологическое сопровождение учащихся, состоящих на ВШК
5. Социально- информационная помощь по вопросам социальной защиты детей
6. Комплексное решение проблемы профилактики безнадзорности и правонарушений подростков, их социальная реабилитация в современном обществе.
7. Проведение профилактической работы с родителями, направленной на повышение ответственности за воспитание и обучение своих детей, на повышение правовой грамотности.
8. Своевременное оказание социальной помощи, поддержка учащихся и их семей, оказавшихся в ТЖС, а также находящихся под опекой.

9. Принятие мер по снижению пропусков по неуважительной причине.

10. Профилатика ЗОЖ.

11. Координация взаимодействия учителей, родителей, специалистов социальных служб, представителей административных органов для оказания социально-психологической помощи учащимся.

| № п/п | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственные | Форма отчета |
|--|--|-------------------|---|---|
| 1. Проведение социальной паспортизации классов, школы | | | | |
| 1 | Ознакомление с личными делами вновь прибывших обучающихся. Составление социального паспорта школы, сведения об обучающихся | Сентябрь, январь | Социальный педагог, кл.руководители | Социальный паспорт школы, сведения об обучающихся |
| 2 | Формирование списков учащихся, стоящих на всех видах учета | Сентябрь, январь | Социальный педагог, кл.руководители | Списки детей, семей |
| 2. Работа по охране прав детства | | | | |
| 1 | Посещение неблагополучных семей, с целью изучения готовности к новому учебному году | август | Социальный педагог, классные руководители | Журнал учета посещения |
| 2 | Содействие в оказании материальной помощи в рамках акции «Дорога в школу» | Август - сентябрь | Зам. директора по ВР, социальный педагог | Справка по итогу акции |
| 3 | Помощь в оформлении документов для организации бесплатного питания в школе учащимся из малообеспеченных и опекаемых детей | Сентябрь - май | Зам. директора по ВР, социальный педагог | Справка с РОО |
| 4 | Содействие в оказании материальной помощи детям из социально- уязвимых семей. Акция «Забота» | Сентябрь -май | Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители | информация |
| 5 | Работа Совета профилактики по правонарушениям несовершеннолетних | Сентябрь - май | Администрация, психологическая служба | Протокола заседаний |
| 6 | Создание безопасной среды и разрешение конфликтных ситуаций в классных коллективах | Сентябрь -май | Психологическая служба | Журнал учета индивидуальных бесед |
| 7 | Индивидуальная работа с опекунами по оказанию разного рода помощи. | Сентябрь -май | Социальный педагог | Беседы, акт ЖБУ |
| 8 | РИК «Детство без жестокости и насилия», тематические беседы согласно плану | Ноябрь | Классные руководители, психологическая служба | Отчет |
| 9 | Организация учащихся из малообеспеченных семей на новогоднюю елку Акима района и Президентскую елку | Декабрь | Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители | Список участников, информация |

| | | | | |
|--|---|----------------------------------|---|--|
| 10 | НИК «12 дней против эксплуатации детского труда» | июнь | Классные руководители, психологическая служба | Отчет |
| 11 | Организация учащихся из малообеспеченных семей в детский оздоровительный лагерь | Июнь -август | Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители | Список участников |
| 12 | Посещение неблагополучных семей с целью контроля жилищно -бытовых условий | Сентябрь –май | Психологическая служба | Журнал учета посещения |
| 13 | Взаимодействие с опекунами/патронатными воспитателями по вопросам воспитания детей, обеспечения охраны их прав и создания благоприятных условий. | Октябрь, апрель | Социальный педагог, классный руководитель | Акт ЖБУ |
| 3. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета | | | | |
| 1 | Организация ежедневного контроля над посещаемостью учащимися школы | Сентябрь- май | Классные руководители, социальные педагоги | Журнал учета посещаемости |
| 2 | Индивидуальные беседы с учащимися, нарушающими дисциплину на уроках, имеющими сложности в обучении, пропускающими школу без уважительных причин (за запросом педагогов) | Сентябрь – май | Психологическая служба | Журнал учета бесед |
| 3 | Изучение условий жизни несовершеннолетних (ЖБУ) при необходимости (по мере необходимости) | Сентябрь – май | Социальный педагог, классные руководители | Журнал посещений квартир, акт ЖБУ |
| 4 | Индивидуальные беседы с учащимися ВШУ (согласно индивидуальному плану на каждого учащегося) | По необходимости | Социальный педагог | Журнал учета бесед |
| 5 | Помощь в организации досуга, требующих особого внимания. Выбор занятий по интересам | При постановки на ВШУ | Социальный педагог, классные руководители | Журнал учета бесед |
| 6 | Посещение уроков, наблюдение за учебной деятельностью детей и взаимоотношениями в коллективе, детей с трудностями в поведении | Сентябрь –май (по необходимости) | Социальный педагог | Лист наблюдения |
| 7 | Работа Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних по постановке и снятию учащихся с учета | По истечению срока | Психологическая служба | Протокол заседания совета профилактики |
| 4. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействием и взаимомдействием с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, комиссия по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.) | | | | |
| 1 | Взаимодействие со специалистами сельского округа в рамках Республиканской акции «Дорога в школу» по оказанию материальной помощи учащимся из малообеспеченных семей. | Август - сентябрь | Социальный педагог | Справка |

| | | | | |
|---|--|------------------------------------|---|----------------------------------|
| 2 | Составление административных писем, ходатайства, направление документации в комиссии КДН (при необходимости) | Сентябрь – май | Администрация школы, социальный педагог | Ходатайство, пакет документов |
| 3 | Взаимодействие с органами опеки и попечительства по вопросу обеспечения прав опекаемых детей, при выявлении неблагополучных семей | Сентябрь – май | Администрация школы, социальный педагог | Решение органов опеки |
| 4 | Консультации с классными руководителями о вновь прибывших детях, изучение их социального статуса | Сентябрь – май | Классные руководители Социальный педагог | Сведения об обучающихся, списки |
| 5 | Беседы с классными руководителями по выявлению детей, нарушающих правило внутреннего распорядка школы | Сентябрь – май | Классные руководители Социальный педагог | Журнал учета бесед |
| 6 | Взаимодействие на МО классных руководителей по вопросам социально – педагогической деятельности | Сентябрь – май | Социальный педагог | Информация |
| 7 | Взаимодействие с инспектором ювенальной полиции по проверке жилищно – бытовых условий неблагополучных семей, проведения тематических бесед с учащимися и т.д | Сентябрь – май | Социальный педагог Инспектор УИП ПДН | Журнал учета посещений, акты ЖБУ |
| 8 | Консультирование педагогов, кл. руководителей по разрешению социально – педагогических проблем | Сентябрь – май, по запросу | Психологическая служба | Журнал учета бесед |
| 9 | Проведение плановых заседаний Совета профилактики | Сентябрь – май | Зам. по ВР, социальный педагог | Протоколы |
| 10 | Участие в работе МО классных руководителей, педагогических советах, совещаний при директоре и т.д. | Сентябрь – май | Социальный педагог | Информация |
| 5. Профилактическая работа с родителями (семьей) обучающихся | | | | |
| 1 | Посещение семей требующих особого внимания | Сентябрь – май по необходимости | ПС, кл. руководитель | Журнал учета посещения, Акты ЖБУ |
| 2 | Проведение индивидуальных бесед, консультаций с родителями по вопросам воспитания, обучения детей. | Сентябрь – май | Психологическая служба | Журнал учета бесед |
| 3 | Содействие в оказании материальной помощи детям из малообеспеченных семей; находящимся в трудной жизненной ситуации | Сентябрь – май | Социальный педагог | Справки, ходатайства |
| 4 | Выступление на родительском собрании | Сентябрь – май | Социальный педагог | Информация |
| 5 | Рассмотрение вопросов воспитания и обучения учащихся по не исполнению родительских обязанностей на Совете профилактики | Сентябрь – май по необходимости | Зам. по ВР, социальный педагог | Протоколы |

6. Диагностико-аналитическая деятельность

| | | | | |
|---|---|--------------------|---|--|
| 1 | Тестирование учащихся 7-11 классов, педагогов, родителей на определение уровня знаний о ВИЧ/СПИДе | Сентябрь - декабрь | Социальный педагог | Анализ анкет |
| 2 | Определение склонности отклоняющемуся поведению. (методика Орел) | Сентябрь - декабрь | Социальный педагог | Аналитическая справка |
| 3 | Анонимное анкетирование по выявлению буллинга, вымогательства | Ноябрь | соц. педагог, психолог, кл. Руководитель | Аналитическая справка |
| 4 | Анкета по выявлению ПАВ | Сентябрь - май | Социальный педагог, классные руководители | Аналитическая справка |
| 5 | Мониторинг посещения занятий учащимися, состоящими на ВПУ; детей, находящихся в социально- опасном положении; детей «группы риска». | Сентябрь - май | ЗВР, соц. педагог, психолог, кл. Руководитель | Отчет по пропускам, дневники наставников |
| 6 | Анализ работы социального педагога | Декабрь, май | Социальный педагог | Анализ работы (отчет) |

Социальный педагог школы: Шотыбаева А.А.